

H. AYUNTAMIENTO DE XICOTEPEC 2024-2027

TRÁMITES

| DATOS GENERALES DE LA UNIDAD | |
|-----------------------------------|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | Secretaría de infraestructura, servicios públicos, Ecología y Medio Ambiente |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD | Ing. Iván González Temporal |
| TELEFONO OFICIAL | 764-764-01-42 |
| CORREO ELECTRONICO OFICIAL | Obras-publicas@xicotepecpuebla.gob.mx |
| DIRECCION DE LA UNIDAD | Centro de la ciudad S/N Col. Centro C.P. 73080 Xicoteppec de Juárez, Puebla. |

| DATOS GENERALES | |
|---|---|
| Trámite o servicio: | Bodegas e industrias por c/250 m2 o fracción. |
| Objetivo: | Que los habitantes del municipio puedan tener los permisos y/o licencias necesarias para evitar afectaciones en sus predios |
| Descripción: | Por la autorización de permisos de nuevas edificaciones, cambio de régimen de propiedad que requiera nueva licencia independiente del pago de derechos. |
| REQUISITOS: | |
| 1 solicitud de la empresa de trabajos a realizar 1 copia de los planos del trabajo a realizar 1 copia del RFC/ Cedula de Situación fiscal 1 copia del Domicilio fiscal de la empresa 1 carta poder en caso de no poder asistir el representante legal ACREDITACIÓN DE LA PROPIEDAD 1 copia de la escritura. 1 copia del INE del titular de la escritura. 1 copia del predial actualizado. 1 copia del plano arquitectónico. 1 croquis de ubicación. Fotografías del predio. | |
| MONTO A PAGAR: | |
| \$4,470.00 | |
| LUGAR DE PAGO | |
| Tesorería Municipal | |
| HORARIO DE ATENCIÓN: | |
| 9:00-16:00 hrs de lunes - viernes | |
| TIEMPO DE ATENCIÓN: | |
| 7-10 días hábiles después de dejar la documentación | |
| REQUISITOS ADICIONALES: | |

N/A

MARCO LEGAL NORMATIVO:

Ley de Ingresos del Municipio de Xicoteppec, Ejercicio Fiscal 2025, Título Tercero, Capítulo I, Artículo 14, Fracción III, inciso f)